

独立行政法人国立病院機構大分医療センターにおける
清涼飲料水等自動販売機（紙カップ）の設置
・運営者の公募の公示

令和8年10月1日からの当病院内における入院患者、外来患者及び職員等（以下「患者等」という。）のための自動販売機の設置・運営者（以下「運営者」という。）を公募することとしますので、希望する者は次のとおり企画書及び貸付料等にかかる見積書（封書で封印。以下「見積書」という。）を提出願います。

令和8年7月10日

経理責任者
独立行政法人国立病院機構
大分医療センター院長 梶島 章

1. 事業概要

（1）事業名

独立行政法人国立病院機構大分医療センターにおける清涼飲料水等自動販売機の設置・運営事業

（2）運営内容

運営者は、当病院長が指定する病院建物の一部を有償で借り受け、当病院と協議のうえ運営に必要な設備整備等を行い、患者等のための清涼飲料水等の自動販売機の運営の全般を実施する。

（3）貸付（運営）期間

令和8年10月1日 ～ 令和12年3月31日（3年間半）

本貸付契約は『定期建物賃貸借契約』を行うこととしているので、契約期間の満了をもって契約は終了し、更新はない。

2. 参加資格、選定基準及び評価基準

（1）企画書及び見積書の提出者に要求される資格

独立行政法人国立病院機構会計規程（以下「会計規程」という。）及び独立行政法人国立病院機構契約事務取扱細則（以下「契約事務取扱細則」という。）の規定によるほか、次に掲げる条件を全て満たしている者であること。

- ①清涼飲料水等の自動販売機の運営について、良好な運営実績が3年以上あること。個人経営でも可とする。
- ②法人等の財政状況、損益状況及び資金状況に問題がないこと。
- ③不正及び不誠実な行為がないこと。
- ④ 暴力団員による不正な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第32条第1項各号に掲げる者に該当しないこと。

(2) 企画書及び見積書を特定するための評価基準（詳細については別紙）

①企画書の提出者の能力

同種又は類似業務の実績、その他主要業務の実績

②担当予定スタッフの能力

スタッフ数、当該業務に必要な資格及び業務経験、同種又は類似業務の実績、その他主要業務の実績

③自動販売機の運営方針等

運営方針・運営方法の妥当性、職員配置計画の妥当性、当該運営に対する取組意欲

④運営者からの提案

企画の適格性、企画の創造性、企画の現実性

⑤賃貸料等の見積の妥当性

3. 手続等

(1) 担当課・係

〒870-0263 大分県大分市横田2-11-45

独立行政法人国立病院機構大分医療センター

事務部企画課 契約係長 立石

電話097-593-1111（内線404）

(2) 説明書の交付期間及び場所

①交付期間

令和8年7月10日（金）から同年7月31日（金）まで

（ただし、行政機関の休日に関する法律（昭和63年法律第91号）第1条に規定する行政機関の休日は除く。）

②交付場所

「(1)」に同じ

(3) 参加希望者の登録期限、場所及び方法

①登録期限

令和8年8月3日（月） 17時00分

②登録場所及び方法

「(1)」に同じ（別紙「応募申込書」を持参又は郵送）

(4) 企画書及び見積書の提出期限、場所及び方法

①提出期限

令和8年8月3日（月） 17時00分

②提出場所及び方法

「(1)」に同じ（持参又は郵送）

(5) プレゼンテーション日時、場所及び方法

①日時

令和8年8月4日（火）～令和8年8月6日（木）のいずれか1日
9時00分～17時00分の間

②場所

国立病院機構大分医療センター会議室

③方法

入札説明書による

(6) 見積書の開封日時及び場所

①開封日

令和8年8月10日(月) 11時30分

②場所

国立病院機構大分医療センター会議室

4. その他

- (1) 虚偽の内容が記載されている参加資格確認書類又は企画書及び見積書は無効とする。
- (2) 契約書作成の要否 …… 要(定期建物賃貸借契約による予定)
- (3) 企画書のヒアリング …… 必要に応じて実施
- (4) 関連情報を入手するための窓口 …… 上記「3. (1)」に同じ
- (5) 詳細は、説明書による